

6月15日から、図書室は貸出返却のみ、利用できるようになりました。今後は、みなさんの安全を第一に考えながら、少しずつ利用範囲を拡大していく予定です。現段階での、図書室の使い方をご説明します。

1. 図書室でできること

図書室に立ち入ることができるのは、昼休みのみです。密になるのを避けるため、予約した本の受け取り、CDやDVDの返却、入試関連資料のコピー以外の人は、現段階では入れません。

図書室でできること

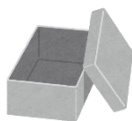
予約した資料の受け取り
CD・DVDの返却
入試関連資料のコピー



左記以外の理由での立ち入りは
ご遠慮ください。
閲覧や席の利用もできません。

2. 貸出・返却方法

①【予約】校内に設置された「投函箱」に「資料希望申込書」を入れてください（本の返却箱とは別）。



- ・申込書と投函箱は、B1 玄関、図書室前、中央階段などに置きます。
- ・10時40分までに提出のあったものについて、その日の昼休みに資料を渡せるように準備します。
- ・資料は3点（CD・DVDは1点）まで貸出可能です。予約もそれを超えないようにしてください。

②【貸出】昼休み、図書室カウンターで資料を渡します。

- ・生徒証を必ず持ってきてください。
- ・3限以降に用紙の提出があったものは、次の開室日の対応になります。
- ・貸出中・所蔵なしなどの理由で、当日渡せる資料がない場合は、アカデミア棟2階渡り廊下入口に、メモを貼ります。確認して、自分宛てのメモは必ずはがしてください。
- ・入口での手指消毒、間隔を空けて静かに並ぶことに、ご協力ください。



③【返却】本とCD・DVDとで、返却場所が違います。



- ・本・雑誌は、B1 玄関のブックポスト横、または図書室前にある返却ボックスに入れてください。
- ・CD・DVDは、箱には入れず、必ずカウンターまで持ってきてください。
- ・返却された資料は、消毒ののち一定期間置いてから、次の人が利用できるようにします。

3. どんな資料があるの？

図書室の蔵書は、残念ながら図書室の外から検索することができません。来週中には、学校ホームページの「在校生のページ」より、本棚の一部について動画で見られるようになりますので、そこからチェックしてください。「利用希望申込書」に、「〇〇をテーマとした本」などと書いても構いません。

※大妻多摩の図書室には、漫画やライトノベル、映画のノベライズ本などは、原則として置いていません。